

CBTIS 122

Período: **FJ2016**

Materia: **Mantenimiento Mecatrónico**

Instructor: **Ramírez Rojas, Rodolfo**

Carrera: **MECATRÓNICA**

Grupo(s): **6.0 MCT (Generación '13-16)**

Submódulo: **Mantiene sistemas mecatrónicos de acuerdo al manual del fabricante.**

Días/Horas: **Martes [15:20-17:20 hrs] / Miércoles[16:20-19:20 hrs]**

Aula/Taller/Lab: **Neumática**

MANTIENE SISTEMAS MECATRÓNICOS DE ACUERDO AL MANUAL DEL FABRICANTE.



MÓDULO	CONTENIDO	FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO							
		01-05	08-12	15-19	22-26	29-04	07-11	14-18	21-25	28-03	04-08	11-15	18-22	25-29	01-05	08-12	15-19	22-26	29-03	05-09	12-16	19-23	26-30	01-05	08-12	15-19			
MANTIENE SISTEMAS MECATRÓNICOS.	0	Introducción al submódulo.																											
	1	Aplicar las medidas de seguridad e higiene y protección al medio ambiente: Conceptos básicos, Normas, Aplicación de las medidas de seguridad conforme a las normas.																											
	2	Determinar los elementos de ENTRADA que intervienen en equipos mecatrónicos, posibles fallas de los elementos para su mantenimiento y realizar un plan de mantenimiento.																											
	3	Determinar los elementos de CONTROL que intervienen en equipos mecatrónicos, posibles fallas de los elementos para su mantenimiento y realizar un plan de mantenimiento.																											
	4	Determinar los elementos de SALIDA que intervienen en el mantenimiento de equipos mecatrónicos, posibles fallas y realizar un plan de mantenimiento.																											
		PERIODO VACACIONAL																											
		2 SEMANAS																											

Calendario de Evaluación.

TEMA	EXAM	Fecha	Calificación parcial.	Prácticas/Tareas	Asistencia	Investigaciones
0						
1	1ra. Eval.	FEBRERO [25]- MARZO [02]				
2	2da. Eval.	ABRIL [20-26]				
3	3ra. Eval.	MAYO [30]- JUNIO [6]				
4						

BIBLIOGRAFÍA	CALIFICACIÓN FINAL	DATOS DEL ALUMNO (Nombre, Gpa, Turno, Correo, etc.)
<ul style="list-style-type: none"> Overseas Vacacional Training, Mecatrónica 1, 2, 3 Ed. Dirección General de Educación Tecnológica México 1997. Litton y Porritt, Mantenimiento y Reconstrucción de Maquinaria, Ed Hispano Europea México. Robert C Rosales P.E, James O. Rick Associates, Manual de Mantenimiento Industrial. Tomos : I, II, III, IV, V, Ed Mc. Graw Hill, México. Belton Williams, Mecatronica Sistemas de control electrónico en ingeniería mecánica y electrónica, Ed Alfa Omega. Robert Rosenberg, Reparación de motores eléctricos, Ed. G. Gili S. A. E.T Newbrough, Administración del mantenimiento industrial, Ed Diana S.A. México 1998. Enrique Dounce Villanueva, La Productividad en el Mantenimiento Industrial, Ed. Ceca México 2001. 		
		FIRMA DEL PADRE/TUTOR:

- RULES by JOHN GOODEN (UCLA Basketball former Coach)**
- NEVER BE LATE.
 - BE NEAT AND CLEAN.
 - NOT ONE WORD OF PROFANITY.
 - NEVER CRITICIZE A CLASSMATE/TEAMMATE.
 - NEVER TRY TO BE BETTER THAN SOMEONE ELSE.
 - ALWAYS LEARN FROM OTHERS.
 - NEVER CEASE TRYING TO BE THE BEST YOU CAN BE THAT IS UNDER YOUR CONTROL.
 - DON'T WHINE.
 - DON'T COMPLAIN.
 - DON'T MAKE EXCUSES, JUST GO OUT AND DO THE BEST OF YOUR ABILITY.

- Nunca llegues tarde.
- Se ordenado y limpio.
- No malas palabras.
- No criticar a un compañero.
- Nunca trates de ser mejor que alguien más.
- Siempre aprende de otros.
- Nunca dejes de intentar ser el mejor que tu puedes ser bajo tu control.
- No lloriquear.
- No quejarse.
- No inventes excusas, sólo ve y da lo mejor de tus habilidades.

NO. DE SEMANA	Identificador	NOTA: Este calendario está planeado para las siguientes 17 semanas laborales, por lo tanto este podría tener cambio de fechas, día y hora, incluyendo exámenes, actividades o días festivos.
Semana 1.	→	Semana Inicial. Feb [01-05]/2016.
	←	Día festivo. Lunes: Feb. [1]-2016. (1) por el día Viernes: Feb. [5]-2016.
	↔	Ceremonia Cívica. Viernes: Feb. [5]-2016. (T.M.) y (T.V.)
Semanas 4 y 5.	1	1RA EVALUACIÓN PARCIAL. FEBRERO [25]- MARZO [02]-2016.
Semana 7.	Rb tm	Ceremonia Cívica. Jueves: Mar. [17]-2016 (T.M.).
Semana 8	←	ENTREGA DE BOLETAS. 1ra. Evaluación Parcial. Viernes: Mar. [18]-2016.
	←	Día festivo. Lunes: Marzo [21]-2016. (-).
Semanas 8 y 9.	☺	PERIODO VACACIONAL. Inicia [Mar/22] - Termina [Abr/03]. Regreso a clases: Abr[04]-2016.
Semana 10.	CB.322	Open House CBTIS 122. Sábado: Abr. [05]-2016.
Semana 11.	↔	Aplicación prueba PLANEA. Abril [12-14]/2016.

Semanas 12 y 13	2	2DA EVALUACIÓN PARCIAL. ABRIL [20-26]-2016.
	Rb tv	Ceremonia Cívica. Jueves: Abril [28]-2016 (T.V.).
Semana 14.	←	Día festivo. Jueves: Mayo [5]-2016. (-).
	# 09/Madres	Celebración del día de las Madres (Alumnos en clase). Lunes: Mayo [9]-2016.
Semana 15.		ENTREGA DE BOLETAS. 2da. Evaluación Parcial. TURNO VESPERTINO/Jueves: Mayo [12]-2016. TURNO MATUTINO/Viernes: Mayo [13]-2016.
	←	Celebración del día del Maestro. Viernes: Mayo [13]-2016. Probable (-) clase (T.V. +/--14:00hrs).
Semana 16.	#	Celebración día del estudiante. Viernes: May [20]-2016. Probable (-) clase. Pendiente el lugar.
Semana 17.	Rb tm/v	Ceremonia Cívica. Jueves: Mayo [26]-2016 (T.M.) y (T.V.).

Semanas 18 y 19.	3	3RA. EVALUACIÓN PARCIAL. MAYO [30]- JUNIO [6]/2016.
Semana 19.	☑	ÚLTIMO día de clases para alumnos que pasaron todas sus materias. VIERNES. JUNIO [19]-2016.
Semana 20.		ENTREGA DE BOLETAS. 3ra. Evaluación Parcial. Viernes: Jun [13]-2016.
	(1) R.R.**	Asesoría para examen R.R. para estudiantes que lo requieran (sólo materias de tronco común, NO especialidad) Martes: [14] e Viernes [17]-2016. R.R. Solicitar de exámenes en oficinas: Viernes [17]- Sábado [18]-2016.
	(2) R.R.**	Aplicación de examen R.R. JUNIO [20-23]. No olvidar solo materias de tronco común. (*preguntar por semestres anteriores)
Semana 21.	(3) R.R.**	[JUNIO] [23-24] R.R. Resultados. / [25-27] Solicitudes de RECURSO)-2016.
Semana 22.		GRADUACIÓN GENERACIÓN 2016. MARTEJ. JUNIO [28/2016]. CENTRO DE CONVENCIONES CHIHUAHUA.
	(3) R.R. / ☑	[25-27] Solicitudes de RECURSO)-2016. INICIO DEL ***RECURSO. Miércoles: Junio [29]-2016.
Semanas 23-24.	☑	FIN DEL ***RECURSO. Martes: Julio [12]-2016.

*Fechas sujetas a cambios. # R.R.**Sólo estudiantes con materias de tronco común./R E C U R S O S *** (todas las materias, semestres previos probables)

RECURSOS EN LINEA (INTERNET)

ESCUELA [www.cbtis122.edu.mx] - FB [www.facebook.com/cbtis122]

PÁGINA DE LA CARRERA DE MECATRÓNICA

<http://mecatronica-cbtis122.ilmdo.com/>

*Sólo en el idioma español. NO APROBADAS.

GENÉRICAS	COMPETENCIAS
DISCIPLINARIAS PRODUCTIVIDAD Y EMPLEABILIDAD DE LA S.T.P.S.	7.1 Define metas y da seguimiento a sus procesos de construcción de conocimiento. CE3 Busca modelos o prototipos para resolver problemas, establecer prioridades o demostrar principios científicos. TE3 Cumplir Compromisos de Trabajo en equipo. PO3 Definir sistemas y esquemas de trabajo. AD5 Aceptar y aplicar los cambios de los procedimientos y de los instrumentos de trabajo. PO4 Establecer prioridades y tiempos. AP5 Registrar y revisar información para asegurar que sea correcta. PO6 Evaluar mediante seguimiento el cumplimiento de los objetivos y corregir las desviaciones si fuera necesario. AP5 Verificar que la realización de una labor no detenga o afecte otra. EP7 Cumplir los compromisos asumidos de acuerdo con las condiciones de tiempo y forma acordadas.
GENÉRICAS DISCIPLINARIAS	8.1 Sigue instrucciones y procedimientos de manera reflexiva, comprendiendo como cada uno de sus pasos contribuye al alcance de un objetivo. CE3 Busca modelos o prototipos para resolver problemas, establecer prioridades o demostrar principios científicos. TE3 Cumplir Compromisos de Trabajo en equipo. PO3 Definir sistemas y esquemas de trabajo. AD5 Aceptar y aplicar los cambios de los procedimientos y de los instrumentos de trabajo. PO4 Establecer prioridades y tiempos. AP5 Registrar y revisar información para asegurar que sea correcta. PO6 Evaluar mediante seguimiento el cumplimiento de los objetivos y corregir las desviaciones si fuera necesario. AP5 Verificar que la realización de una labor no detenga o afecte otra. EP7 Cumplir los compromisos asumidos de acuerdo con las condiciones de tiempo y forma acordadas.
GENÉRICAS DISCIPLINARIAS	8.1 Sigue instrucciones y procedimientos de manera reflexiva, comprendiendo como cada uno de sus pasos contribuye al alcance de un objetivo. CE3 Busca modelos o prototipos para resolver problemas, establecer prioridades o demostrar principios científicos. TE3 Cumplir Compromisos de Trabajo en equipo. PO3 Definir sistemas y esquemas de trabajo. AD5 Aceptar y aplicar los cambios de los procedimientos y de los instrumentos de trabajo. PO4 Establecer prioridades y tiempos. AP5 Registrar y revisar información para asegurar que sea correcta. PO6 Evaluar mediante seguimiento el cumplimiento de los objetivos y corregir las desviaciones si fuera necesario. AP5 Verificar que la realización de una labor no detenga o afecte otra. EP7 Cumplir los compromisos asumidos de acuerdo con las condiciones de tiempo y forma acordadas.